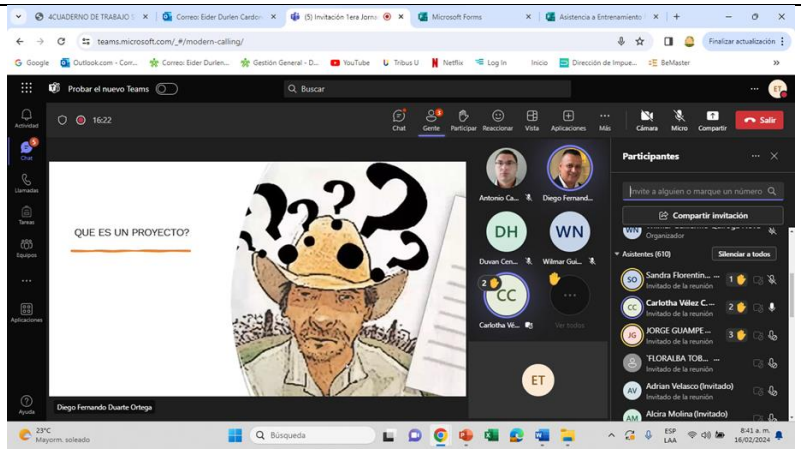
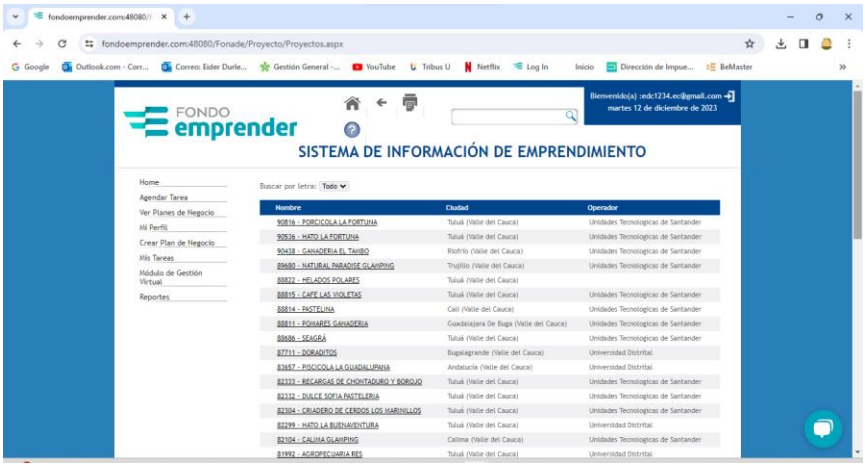
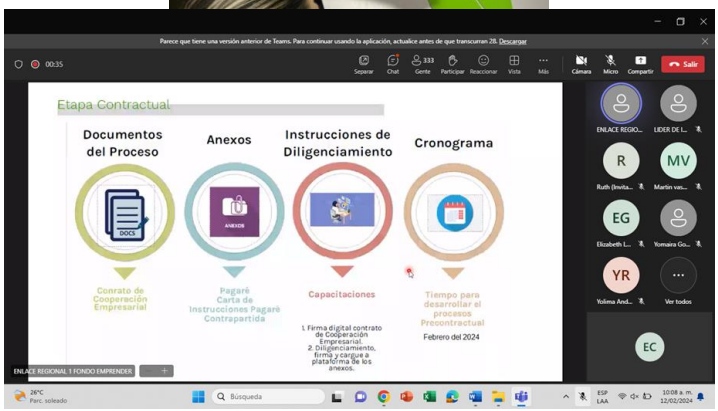
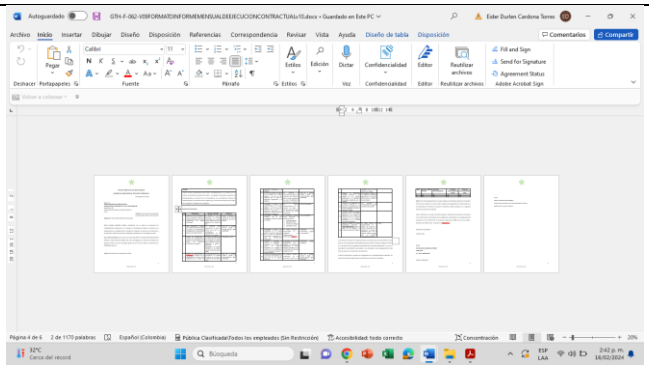
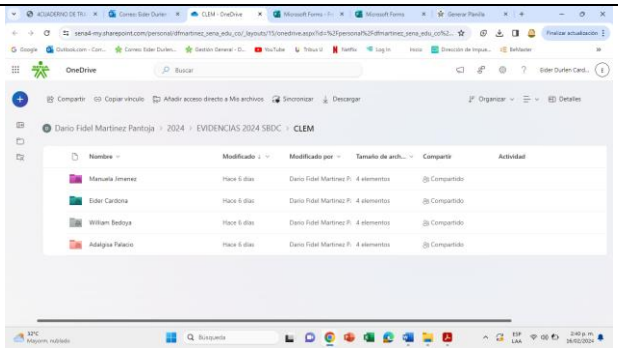
EVIDENCIAS MES DE FEBRERO ORIENTADOR EIDER CARDONA

No	Obligaciones	Evidencias
1	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	 Reunión equipo SBDC 2024 y cámara de comercio
2	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se hace acompañamiento a las empresas de ejecución Fondo Emprender, con el fin de aportar al cumplimiento de las obligaciones pactadas en actas anteriores.
3	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	  Participación charla a aprendices del SENA

4	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	 Entrenamiento en formulación de proyectos dirección regional
5	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	 Formulación de planes de negocios F.E
6	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional	 Atención charlas

7	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Se realiza acompañamiento a empresas puesta en marcha F.E El Artesano la Iberia S.A.S Piscicola el Rincon de la Tilapia S.A.S Agropecuaria Res S.A.S Ganadería la Rivera S.A.S
8	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.	 Orientación a emprendedores en cámara de comercio de Tuluá
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	  Reunión programada por la regional

10	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Se proyecta realizar la pomocion del diligenciamiento de las encuestas de satisfacción por parte de los usuarios que este atendiendo en la vigencia.
11	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se proyecta hacer uso de los aplicativos y plataformas para el debido registro de la información.
12	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	 Informe de actividades mes de febrero
13	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	 Cartperas drive para reporte de información
14	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	 Reunión alcaldía de la Victoria para hablar de convocatoria cerrada F.E